

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 64» г. Улан-Удэ  
670002, г. Улан-Удэ, ул. Буйко, д.29, тел./факс: 46-23-01, e-mail: [impulse-school@mail.ru](mailto:impulse-school@mail.ru)

---

**ПРИКАЗ**

19.01.2022 г.

№ 31- о/д

г. Улан-Удэ

**«О проведении итогового сочинения»**

В соответствии с приказом Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ № 18 от 18.01.2022 г. и приказом Министерства образования и науки РБ от 29.12.2021 г. № 1787 «О проведении итогового сочинения (изложения) в РБ в 2021-2022 учебном году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое сочинение в первую среду декабря ( 2 февраля 2022г).
  2. Назначить комиссию по организации и проведению итогового сочинения в следующем составе:
    - председатель – Т.Б. Доржиева, зам. директора по УР. (организация проведения итогового сочинения и прием заявлений на участие от выпускников)
    - член комиссии – классный руководитель 11А класса Л.Э.Романова, (формирование базы данных участников итогового сочинения и информирование обучающихся и их родителей)
    - член комиссии - И.Ю.Родионов, технический специалист (формирование базы данных участников итогового сочинения, внесение результатов проверки итогового сочинения).
  3. Установить местом проведения итогового сочинения корпус №1 по адресу ул.Буйко 29
  4. Во время проведения итогового сочинения обеспечить присутствие медицинского работника О.В.Тайшихиной.
  5. Ответственными лицами за охрану порядка на этаже в день проведения итогового сочинения назначить Сайко С.А., заместителя директора по ВР.
  6. Ответственными лицами за проведение итогового сочинения в аудитории № организаторами в аудитории, назначить Романова В.Г. учителя математики и Назаркову В.А, учителя технологии и ИЗО
  7. Общественным наблюдателем назначить Горковенко Марию Юрьевну, главного бухгалтера школы
  8. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения в следующем составе:
-

- Председатель – Т.Ф. Бадмацыренова, учитель русского языка и литературы
- Члены комиссии - учитель начальных классов, русского языка и литературы, Нельтаева С.И., учитель русского языка и литературы.

9. Комиссии организовать проверку сочинений в срок до 04.02.2022 г.

10. Ответственным лицом за своевременную доставку оригиналов в МКУ ЦМРО назначить Н.Я. Неделеяву, зам. директора по УР.

11. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Л.С. Головчан